

Spett.le

Il/la sottoscritto/a,

<b>Codice fiscale</b>	
<b>Cognome e nome</b>	
<b>Comune di nascita</b>	
<b>Data di nascita</b>	

Richiede di poter sottoscrivere con firma elettronica avanzata grafometrica ("FEA") tutta la documentazione per la quale ARPA LOMBARDIA renderà possibile la sottoscrizione con detta modalità di firma

### **Finalità**

ARPA Lombardia, nell'ambito dei suoi compiti istituzionali (D.Lgs. 152/06), effettua attività di controllo e attività di monitoraggio ambientale al fine di prevenire possibili impatti ambientali originati dai siti produttivi delle Aziende sottoposte a valutazione (D.Lgs. 372/99, D.Lgs. 59/05 e s.m.i.). Queste attività di controllo e di monitoraggio prevedono la redazione di verbali di sopralluogo e di campionamento che successivamente entrano a far parte di relazioni tecniche e/o di proposte di provvedimenti inviate alle Autorità Competenti nelle diverse materie. Arpa Lombardia ha deciso di inserire nel progetto di dematerializzazione e di semplificazione dei processi che sta perseguendo, anche la digitalizzazione di tali verbali di sopralluogo e di campionamento, trasformandoli in documenti informatici che possono essere firmati con firma biometrica sia dal tecnico ambientale che effettua il sopralluogo e il campionamento, sia dalla controparte. Tali verbali, una volta siglati con firma biometrica da entrambe le parti, sono resi immediatamente disponibili via mail alle parti e possono essere utilizzati in modo più veloce, efficiente ed economico per completare il procedimento amministrativo. Si possono infatti evitare fotocopie e archiviazioni di atti in formato cartaceo."

Il/la sottoscritto/a (Titolare) prende atto che la FEA e il suo utilizzo sono disciplinati dalle norme e dai principi di seguito riportati, che dichiara di conoscere e che sottoscrive ed approva integralmente.

1. Per FEA si intende la firma apposta dal Titolare con uno stilo elettronico su una tavoletta grafica ad alta sensibilità in grado di rilevare i dati della firma del Titolare e associarli al documento informatico riprodotto sullo schermo della tavoletta unitamente all'immagine della firma stessa

### **Modalità**

2. Il Titolare autorizza ARPA LOMBARDIA ad acquisire i dati della sua firma che viene racchiusa e sigillata elettronicamente all'interno del documento con programmi informatici tali da garantire la sicurezza e la privacy del Titolare. In particolare, i predetti programmi permettono ad ARPA LOMBARDIA di conoscere esclusivamente l'immagine della firma del Titolare senza che possa fruire dei dati di firma e senza che possa liberamente disporre. I codici e le procedure di sicurezza per l'accesso ai dati completi della sottoscrizione sono conservate da uno o più soggetti terzi appositamente incaricati che forniscono i dati di firma esclusivamente nei casi previsti dalla legge, su richiesta delle Autorità competenti e/o su richiesta del titolare dei dati stessi. Il trattamento dei dati sensibili del Titolare che ARPA LOMBARDIA acquisisce, in relazione a specifiche operazioni, prodotti e servizi dallo stesso richiesti, avviene nel rispetto degli obblighi di riservatezza e nell'osservanza del Codice in materia di Protezione dei Dati Personali (D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196)

3. Il documento informatico sottoscritto con FEA garantisce l'identificabilità dell'autore, l'integrità e l'immodificabilità del documento, ed ha l'efficacia prevista dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs 7 marzo 2005 n. 82, cd. CAD).
4. La FEA è sottoposta alla norme in materia di firma elettronica avanzata stabilite dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs 7 marzo 2005 n. 82, cd. CAD), così come modificato dal D.lgs 30 dicembre 2010 n. 235, dalle Regole Tecniche dettate ai sensi dell'art. 71 del CAD e successive modificazioni.
5. Il documento informatico sottoscritto con FEA viene archiviato digitalmente nel sistema informatico di ARPA LOMBARDIA e/o delle società incaricate da ARPA LOMBARDIA del Servizio e il Titolare può richiederne in ogni momento un duplicato informatico per il periodo in cui ARPA LOMBARDIA è tenuta a conservare per legge la documentazione così sottoscritta. ARPA LOMBARDIA fornirà al Titolare il documento informatico nei modi volta per volta concordati con il Titolare.
6. Il Titolare può richiedere in ogni momento il rilascio di copia cartacea dei documenti informatici da lui sottoscritti.
7. In ogni momento il Titolare, se lo desidera, può ottenere copia della presente richiesta da ARPA LOMBARDIA.
8. Nel caso il Titolare si opponga all'utilizzo della Firma elettronica Avanzata secondo le modalità indicate al punto 1, potrà in ogni caso sottoscrivere successivamente i documenti con firma autografa, senza tuttavia interrompere il processo di sopralluogo e campionamento in corso. I documenti potranno, infatti, esser stampati nei giorni seguenti nelle sedi di Arpa Lombardia ed il Titolare potrà apporvi la propria firma autografa.
9. In ogni momento il Titolare può revocare il consenso all'utilizzo della FEA mediante richiesta da presentarsi per iscritto presso la dipendenza ove ha chiesto di poter utilizzare questa modalità di firma o mediante raccomandata A.R. o mediante Posta Elettronica Certificata. Le comunicazioni fatte con altre modalità non produrranno l'effetto richiesto. ARPA LOMBARDIA provvederà a disattivare la modalità di firma entro i 7 giorni lavorativi successivi a quello in cui ha ricevuto la comunicazione di revoca.
10. ARPA LOMBARDIA per motivi tecnici, di sicurezza o di forza maggiore può in ogni momento sospendere o interrompere la possibilità per il Titolare di utilizzo della FEA.
11. Per quanto qui non espressamente previsto si applicano le disposizioni contrattuali e le condizioni economiche previste per i rapporti e le operazioni per i quali ARPA LOMBARDIA renderà possibile l'utilizzo della FEA.

Maggiori e più puntuali informazioni sulle caratteristiche della modalità di FEA e sul perimetro operativo di applicazione sono disponibili sul sito internet dell'Agenzia.

---

Data

---

Firma del Cliente