



Agenzia Regionale
per la Protezione dell'Ambiente
della Lombardia

DECRETO N°

818

DEL

31 DIC. 2010

OGGETTO: Impegno della spesa sostenuta per il servizio di gestione documentale e per l'attivazione della Posta Elettronica Certificata.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. n. 16/99 istitutiva dell'Agenzia per la Protezione dell'Ambiente della Lombardia (ARPA);

VISTI il regolamento Contabile ed il Regolamento Organizzativo;

PREMESSO che con decreto n. 204 del 24/03/2010 venivano rinnovati per l'anno 2010 alla ditta Zucchetti PA Digitale s.p.a. di Lodi - ora PA Digitale s.p.a. - gli abbonamenti ai servizi ASP per la gestione della contabilità, dell'economato, dell'inventario, del protocollo e degli ordini;

PREMESSO altresì che con successivo decreto n. 431 del 13/07/2010 veniva disposto:

- l'aggiornamento, nell'ambito del servizio ASP per il protocollo, del software URBI relativamente al sistema di gestione documentale in conformità alle disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di amministrazione digitale;
- di prendere atto dell'impegno della Regione Lombardia, per il tramite della società Lombardia Integrata s.p.a., a garantire la fornitura gratuita di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) oltre all'attivazione gratuita per tutto il personale dirigente dell'Agenzia del sistema di firma digitale;

ATTESO che il Progetto digitalizzazione flussi documentali, allegato al decreto n.431/2010, all'art.3 "Implementazione protocollo informatico - PEC" prevede l'articolazione dell'implementazione del protocollo informatico secondo fasi successive e precisamente una prima fase di realizzazione del Nucleo Minimo del protocollo previsto dal DPR 445/2000 disposto con il richiamato provvedimento n.431/2010, e una successiva fase di avviamento delle attività inerenti la gestione della PEC;

VISTA la nota dell'U.O. Affari Generali e Legali, prot.n. 182252 del 30/12/2010, con la quale il Responsabile richiede l'attivazione del servizio in parola, allegando contestualmente l'offerta economica prodotta dalla società PA Digitale s.p.a. n.326/10 del 14/11/2010, che espone i costi di seguito espressi:

-Canone Gestione Documentale, periodo settembre-dicembre: €. 4.000,00 (IVA esclusa)

-Attivazione Posta Elettronica Certificata nel sistema URBI: €. 2.000,00 (IVA esclusa)

PRESO ATTO che con medesima nota, viene specificata la necessità di garantire la continuità nella gestione delle funzioni di cui al progetto di digitalizzazione documentale;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con decreto n. 816 del 15/12/2008, che prevede che per importi inferiori a 20.000,00 (IVA esclusa) l'Agenzia possa rivolgersi ad unico fornitore per motivate ragioni di opportunità e necessità;

VISTO altresì l'art.57 del d.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. che consente, per ragioni di natura tecnico specialistica, l'affidamento diretto all'operatore economico che già presta il servizio qualora le nuove prestazioni siano complementari e necessarie all'esecuzione del servizio medesimo;

DATO ATTO che l'adozione del presente provvedimento comporta una spesa complessiva di € 6.000,00 (IVA esclusa) da imputarsi al capitolo 3, articolo 17 "Spese per locazioni, manutenzione applicativi, servizi outsourcing infrastrutture I.T" del bilancio di previsione anno 2010, centro di costo 20600, quale corresponsione per il servizio di gestione documentale e attivazione della posta elettronica certificata;

RITENUTO infine di nominare quale direttore della corretta esecuzione del contratto il Responsabile dell'U.O. Affari Generali e Legali, ai sensi dell'art.15 della L.R.14/1997 e ss.mm.ii.;

su proposta del Direttore del Settore Amministrativo;

DECRETA

per tutte le motivazioni espresse in premessa:

1. di impegnare la somma complessiva di €. 7.200,00 (IVA inclusa) a favore della ditta PA Digitale s.p.a, Via Massimo d'Azeglio, 20 – 26900 Lodi, da imputarsi al capitolo 3, articolo 17 "Spese per locazioni, manutenzione applicativi, servizi outsourcing infrastrutture I.T" del bilancio di previsione anno 2010, centro di costo 20600, quale corresponsione per il servizio di gestione documentale e attivazione della posta elettronica certificata;
2. di nominare quale direttore della corretta esecuzione del contratto il Responsabile dell'U.O. Affari Generali e Legali, ai sensi dell'art.15 della L.R.14/1997 e ss.mm.ii.


IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Umberto Benezzi

Il Direttore del Settore Amministrativo: dr. Calogero Trizzino

Il Responsabile del Procedimento: d.ssa Roberta Piagnesi

Gestione Impegni Provvisori

Numero	396	Stato:	In Corso	Data	31-12-2010	Fi
Delibera						
Id.	0	Anno	2010	N.		Stato
		Data	00-00-0000			
Oggetto Delibera	Ufficio					
Reset						
Capitolo						
Codice	3.17 SPESE PER LOCAZIONI, MANUTENZIONE APPLICATIVI, SERVIZI OUTSOURCING INFRASTRUTTURE I.T.					
Creditore						
203705	PA DIGITALE S.P.A.					
P.IVA	6628860964	Codice Fiscale	06628860964			
VIA MASSIMO D'AZEGLIO, 20 26900 LODI (LO)						
Indirizzo (Indirizzi Alternativi)						
Modalità di Pagamento						
Tipo	BONIFICO SU ALTRE BANCHE					
IBAN	IT20	CIN	Y	ABI	3069	
				CAB	20300	
				C/C	100000010500	
Quietanza						
						140
Riferimenti						
Note						
				180	Importo	7.200,00
Cod.SIOPE	1362 - ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE					